



www.rennebu.kommune.no



Søke jobb i Rennebu kommune

Informasjon og brukermanual

16.01.2015

GENERELL INFORMASJON:

Rennebu kommune har tatt i bruk "Visma Rekruttering" som rekrutteringsmodul. Dette innebærer en klar forbedring fra tidligere moduler. Det nye systemet kjenner igjen ansatte og tidligere ansatte. For nye søkere innebærer det en forbedring i fht at alle persondata som legges inn i søkermodulen kan overføres direkte til lønssystemet ved ansettelse. Når du legger inn CV blir den lagret og du slipper og legge inn opplysningene flere ganger, man kan endre alle opplysningene når som helst.

Det er svært viktig at alle ansatte, tidligere ansatte (også vikarer) og de som har opprettet bruker tidligere **IKKE** oppretter ny brukerkonto når du skal søke ny jobb, men bruker alternativet "*Glemt brukernavn og passord*" hvis man ikke husker det. Interne stillingsutlysninger vil kun bli synlig når ansatte er innlogget, fordi de vises kun når den gjenkjenner en bruker som ansatt.

E-POSTADRESSE:

Rekrutteringssystemet kjenner igjen de ansatte/ tidligere ansatte på e-postadressen.

Det er derfor svært viktig at du som ansatt forsikrer deg om at den e-post du benytter deg av, er den samme som ligger inne på lønssystemet i kommunen. Dette kan du gjøre ved å kontakte lønningskontoret på telefon 72 42 81 31.

Dersom du trenger hjelp med søknadsskjema ring Servicetorget tlf. 72 42 81 00 eller epost: postmottak@rennebu.kommune.no

VELKOMMEN SOM SØKER I RENNEBU KOMMUNE

1. Logg inn på kommunens hjemmeside: www.rennebu.kommune.no, og "stilling ledig".

RENNEBU KOMMUNE

FAKTA Fakta om Rennebu | POLITIKK Møteplaner - protokoller | ADMINISTRASJONEN Organisasjonsversikt | PLANER Planer og kart | SELVBETJENING | RENNEBUNYTT

Du er her: Rennebu - et godt sted å være!

AKTUELT

- Kulturskolens adventskonsert
2. desember kl. 18.00 i Innset kirke
1. desember 2014
- Informasjonsmøte for skoleeierne
3. og 10. desember kl. 20.00 ved Mjuklia
28. november 2014
- Ergoterapeut 40%
Søknadsfrist 14.12.2014
27. november 2014
- Julegranntening i Rennebu
Her finner du oversikt over når julegrana tennes i grendene
27. november 2014
- UKM 2015
Påmeldingen åpner 1. desember
26. november 2014
- Er du bekymret for et barn?
10 spørsmål og svar om å melde til barnevernet
25. november 2014
[Se nyhetsarkivet](#)

RENNEBU KOMMUNE

Kommunehuset
Myrveien 1, Berkåk
7391 Rennebu

Telefon: 72 42 81 00
Telefaks: 72 42 81 01
postmottak@rennebu.kommune.no

Kommunennummer: 1635
Org. nummer: 940 083 672
Bankkonto: 4260 70 73915

Nitredaktør: Servicetorget
Ansvarlig redaktør: Rådmannen
Basert på åpen kildekode - eZ publish

2. På ny side velger du: "Gå til liste over ledige stillinger"

RENNEBU KOMMUNE

FAKTA Fakta om Rennebu | POLITIKK Møteplaner - protokoller | ADMINISTRASJONEN Organisasjonsversikt | PLANER Planer og kart | SELVBETJENING | RENNEBUNYTT

Du er her: [Rennebu - et godt sted å være!](#) / [Selvbetjening](#) / [Lokale tema](#) / [Stilling ledig](#) / Nytt system for søknad på stilling

Buss- og togtider

Lokale tema

Næring

Oppvekst og utdanning

NAV

Miljø- og tekniske tjenester

Helse og omsorg

Morgendagens Rennebu

Bolig og eiendom

Kultur og fritid

Tjenester fra A til Å

Skatt og betalingssetter

Stilling ledig

Nytt system for søknad på stilling

Vi tar i dag i bruk et nytt system for registrering av søknader på ledige stillinger

[Gå til liste over ledige stillinger](#)

Informasjon og brukerveiledning

[Last ned informasjon og brukermanual for å søke jobb i Rennebu kommune \(pdf\).](#)

Merk:Dersom du er ansatt i Rennebu kommune eller tidligere ansatt, er du allerede opprettet som bruker i vårt lønns- og personalsystem. Du må da logge på med brukernavn og passord eller velge "glemt brukernavn og passord" ikke ny bruker/konto, og følg instruksjonene som da kommer ved pålogging. Du vil da få tilsendt nytt brukernavn og passord pr.mail. Tidligere sendt brukernavn og passord kan ikke brukes. Ansatte som ikke har e-postadresse, må ta kontakt med Lønningskontoret på tlf 72 42 81 31.

Tidligere ansatte, og ansatte som har endret e-postadresse, må kontakte Lønningskontoret pr telefon og oppgi ny e-postadresse.Når slik endring er registrert hos oss følges prosedyren over for innregistrering mot ansatt.

Er du ansatt i kommunen og ønsker å søke ny stilling i kommune gjør du følgende:

The screenshot shows the Rennebu kommune website. At the top, there is a navigation menu with links for FAKTA, POLITIKK, ADMINISTRASJONEN, PLANER, SELVBETJENING, and RENNEBUNYTT. Below the menu is a search bar and links for SIDEOVERSIKT, HJELP, KONTAKT, RSS, and IN ENGLISH. The main content area is titled "Stilling ledig" and lists several job openings with their respective deadlines and details. A sidebar on the left contains a menu of topics like "Lokale tema", "Næring", "Oppvekst og utdanning", etc. At the bottom, there is contact information for Rennebu kommune, including phone, fax, email, and address.

3. Det åpnes da en ny side med Ledige stillinger i Rennebu kommune. Øverst på høyre side finner du innloggingsmulighetene "Registrer søker", "Glemt brukernavn/passord" og innlogging brukernavn og passord". **Er du ansatt eller har vært ansatt (eller har opprettet bruker tidligere)** logger du inn og trykker på stillingen du ønsker å søke på og fortsetter søkeprosessen.

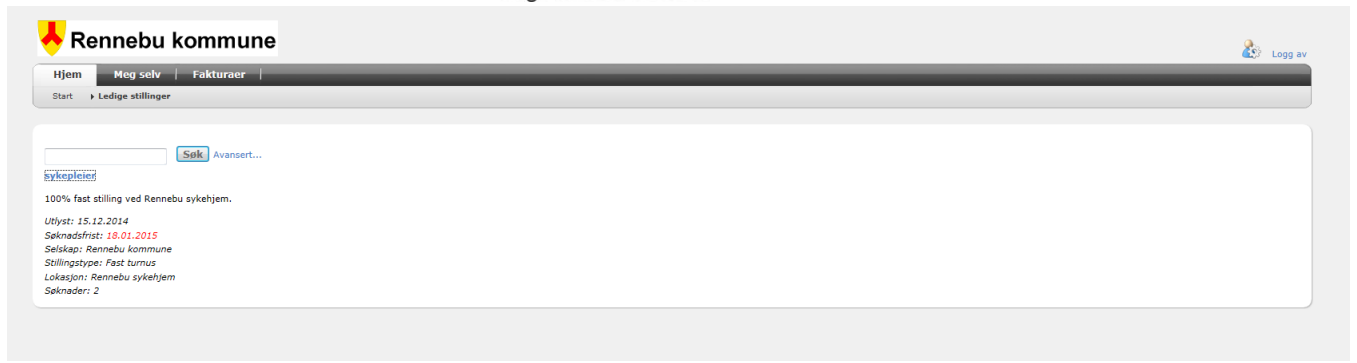
The screenshot shows the login section of the Rennebu kommune website. The browser address bar shows the URL: https://visma.rennebu.kommune.no/recruitment/opening;sessionId=9FADAF009. The login form has fields for "Brukernavn" and "Passord", and buttons for "Glemt brukernavn/passord" and "Registrer søker". A callout box with a black border and white background points to the login fields. The callout box contains the following text:

OBS! Ansatte i Rennebu kommune eller tidligere ansatte (også vikarer) må logge inn eller bruke alternativet: "Glemt brukernavn og passord" og ikke opprette ny konto. Dette vil i så fall medføre at systemet ikke kjenner igjen den som søker.

4. Er du **ny søker (ikke ansatt eller har vært ansatt i Rennebu kommune)** trykker du "Registrer søker". Fyll ut feltene i skjemaet som åpner seg.

5. Når opplysningene er utfylt vil du motta en epost med brukernavn og passord, logg inn

6. Neste side som kommer opp lar det registrere nytt passord. Her bør du registrere et trygt passord som du husker til neste gang du skal logge på for å gjøre endringer på "Min side". Skriv først det passord du fikk tilsendt, så ditt nye eget valgte passord to gange → endre passord
7. Neste bilder som kommer opp er "ledige stillinger", men valget "Meg selv" er kommet fram. **Du er nå klar til å søke på ledige stillinger**



The screenshot shows the Rennebu kommune website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Hjem', 'Meg selv', and 'Fakturaer'. Below this is a search bar with a 'Søk' button and an 'Avansert...' link. The main content area displays a job listing for 'Byggesleier' (Construction worker) at Rennebu sykehjem. The listing includes the following details: '100% fast stilling ved Rennebu sykehjem', 'Utløst: 15.12.2014', 'Søknadsfrist: 18.01.2015', 'Selskap: Rennebu kommune', 'Stillingstype: Fast turnus', 'Lokasjon: Rennebu sykehjem', and 'Søknader: 2'.

8. Trykk på stillingen du ønsker å søke på og start søkerprosessen.

OBS! Det er ikke mulig å legge ved attester og vitnemål. Disse må medbringes til et intervju